|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО на общем собрании  трудового коллектива  МОБУ «СОШ № 3» АрГО  Протокол от 02 февраля 2012 г. № 4 |  | УТВЕРЖДЕНО Приказом директора  МОБУ «СОШ № 3» АрГО  Приказ № 20-а от 03.02.2012 г. |

**Положение**

**об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3»**

**Арсеньевского городского округа**

**I.Общие положения**

1. Положение разработано с целью мотивации работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Арсеньевского округа на повышение качества образовательных услуг, эффективного расходования бюджетных средств на образование, улучшения уровня материальной обеспеченности педагогических работников, обеспечение притока молодых педагогических специалистов и включает в себя:

- размеры окладов работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения, подведомственного управлению образования администрации Арсеньевского городского округа (далее учреждение);

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера работников учреждения, а также рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера, за счет всех источников финансирования и критерии их установления;

- условия оплаты труда руководителя учреждения и их заместителей.

1.2. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, которые разрабатываются на основании настоящего Положения, и не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой по состоянию на 01 октября 2011 года, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации и выполнения нормы рабочего времени.

1.3. Оплата труда работников учреждения занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится на основании действующего законодательства. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности.

**II. Условия оплаты труда педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала**

2.1 Размерыокладовпедагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала общеобразовательного учреждения приведены в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.2. С учетом условий труда педагогическим работникам и работникам учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V настоящего Положения.

2.3. Педагогическим работникам и работникам учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой VI настоящего Положения.

**III. Условия оплаты труда работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

3.1. Размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, приведены

в Приложении 2.

3.2. С учетом условий труда рабочим учреждения устанавливаются выплаты компенсационного  характера,  предусмотренные главой V настоящего Положения.

* 1. Работникам учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой VI настоящего Положения.

**IV. Условия оплаты труда  заместителей**

4.1. Оплата труда руководителя учреждения и его заместителей определяется  
трудовым договором. Размер оклада устанавливается в  
соответствии с окладами, приведенными в Приложении 3.

4.2. С учетом условий труда руководителю учреждения и его  
заместителям,     устанавливаются     выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V настоящего Положения.

4.3. Заместителям руководителя учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

4.3.1. Выплата за выслугу лет устанавливается к должностному окладу в зависимости от стажа работы в образовательных учреждениях в следующих размерах:

от 1 до 5 лет –10% оклада;

свыше 5 до 10 лет –15% оклада;

свыше 10 до 15 лет –20% оклада;

свыше 15 лет – 30% оклада.

4.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливается в соответствии с главами V, VI настоящего Положения. Выплаты за высокие результаты работы заместителям руководителя устанавливается приказом руководителя учреждения в размере не более 150% оклада с учетом результатов деятельности учреждения.

**V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

5.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;

- выплаты за работу в условиях,  отклоняющихся  от  нормальных    (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, - за   работу   в   выходные   и   нерабочие праздничные дни).

- районный коэффициент, процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока

5.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

**VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

6.1. В целях поощрения работников учреждения ежемесячно устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.1.1. Выплата за качество выполняемых работ;

6.1.2. Выплата за высокие результаты работы устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим функции классного руководителя в размере 2000 рублей в классе наполняемостью 25 человек и более, в классе с меньшей наполняемостью из расчета 80 рублей на 1 ученика.

6.1.3. Выплата за выслугу лет устанавливается к должностному окладу в зависимости от стажа работы в образовательных учреждениях в следующих размерах:

от 1 до 5 лет –10% оклада;

свыше 5 до 10 лет –15% оклада;

свыше 10 до 15 лет –20% оклада;

свыше 15 лет – 30% оклада.

6.1.4. Работникам учреждения, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих общеобразовательных учреждений устанавливаются выплата стимулирующего характера не более 100% оклада.

6.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с приложением 4-5, согласованные с представительными органами работников учреждений, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается комиссией, в состав которой на паритетной основе входят члены представительного органа работников учреждения и представители работодателя. Состав комиссии от работодателя утверждается руководителем учреждения, а состав представителей работников – решением представительного органа работников учреждения.

**VII. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем.

7.2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

7.3. Особенности формирования штатного расписания.

7.3.1. Формирование штатного расписания общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с Законом Приморского края от 23 декабря 2005 года №320-КЗ «О нормативах расходов и методике распределения субвенций из краевого фонда компенсаций на реализацию основных общеобразовательных программ между муниципальными образованиями Приморского края».

7.3.2. В учреждении предусматриваются должности административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала.

7.4. Особенности оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения.

7.4.1. Тарификационный список учителей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательном учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год. Составление тарификационных списков учителей и других работников осуществляется по состоянию на 01 сентября соответствующего года.

7.4.2. Оплата труда учителей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2010 года № 2075.

7.5. Порядок и условия почасовой оплаты труда.

7.5.1. Почасовая оплата труда учителей применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующего учителя;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при распределении учебной нагрузки.

7.5.2. Размер ставок почасовой оплаты определяется путем деления оклада педагогического работника за установленную норму часов работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленного по занимаемой должности.

7.5.3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на количество рабочих дней в неделе, а затем на количество месяцев в году.

7.5.4. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной нагрузки путем внесения изменений в приказ о распределении учебной нагрузки.

7.6. Повышение и индексация окладов работников общеобразовательных учреждений производится в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, на основании муниципальных правовых актов Арсеньевского городского округа.

7.7. Средства на оплату труда работников общеобразовательных учреждений формируются в соответствии с Законом Приморского края «О краевом бюджете» на соответствующий финансовый год и определяются в соотношении: до 70% на оклады и компенсационные выплаты и не менее 30% на стимулирующие выплаты.

7.8. На основе настоящего Положения общеобразовательное учреждение разрабатывает локальные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

**VII. О признании утратившими силу Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Арсеньевского городского округа.**

Признать утратившими силу:

приказ директора № 214-А от 21.11.2011г. «Об утверждении «Положения об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа№ 3» Арсеньевского городского округа».

«Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения»Средняя общеобразовательная школа№3» Арсеньевского городского округа, утвержденное приказом директором школы (приказ директора № 214-А от 21.11.2011г.) и принятое на общем собрании коллектива МОБУ «СОШ № 3»(протокол № 3 от 1 ноября 2011г)

**IX. Вступление в силу настоящего муниципального правого акта**

Настоящее Положение вступает в силу и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.

Приложение 1

к «Положению об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Арсеньевского городского округа»

**Размеры окладов педагогических работников**

**и работников учебно-вспомогательного персонала**

**общеобразовательных учреждений**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности, требования к квалификации | Размер оклада |
| **Педагогический персонал** |
| **Учитель** |  |
| Среднее профессиональное образование | 6625 |
| Высшее профессиональное образование | 7000 |
| Среднее профессиональное образование -1 квалификационная категория | 7000 |
| Высшее профессиональное образование - 1 квалификационная категория | 7375 |
| Среднее профессиональное образование - высшая квалификационная категория | 7375 |
| Высшее профессиональное образование - высшая квалификационная категория | 7875 |
| **Учитель-логопед** |  |
| Высшее дефектологическое образование без предъявления требований к стажу работы | 5300 |
| Высшее дефектологическое образование и стаж  педагогической работы от 2 до 5 лет | 5450 |
| Высшее дефектологическое образование и стаж  педагогической работы от 5 до 10 лет | 5600 |
| Высшее дефектологическое образование и стаж  педагогической работы от 10 до 20 лет; | 5850 |
| Высшее дефектологическое образование и стаж  педагогической работы свыше 20 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 3 лет | 6000 |
| I квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 5 лет | 6150 |
| Высшая квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 10 лет | 6300 |
| **Социальный педагог** |  |
| Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 2992 |
| Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | 3284 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет | 3611 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет | 3968 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет | 4359 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет | 4699 |
| I квалификационная категория | 5075 |
| Высшая квалификационная категория. | 5467 |
| **Педагог-психолог** |  |
| Высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология" без предъявления требований к стажу работы | 3284 |
| Высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология" и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога) от 2 до 5 лет | 3611 |
| Высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология" и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога)  от 5 до 10 лет | 3968 |
| Высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология" и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога)  свыше 10 лет | 4359 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет | 4699 |
| I квалификационная категория | 5075 |
| Высшая квалификационная категория. | 5467 |
| **Педагог-организатор, педагог дополнительного образования** |  |
| Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 2992 |
| Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | 3284 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет | 3611 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет | 3968 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет | 4359 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет | 4699 |
| I квалификационная категория | 5075 |
| Высшая квалификационная категория. | 5467 |
| **Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности** |  |
| Среднее профессиональное образование и специальная подготовка по ГО или среднее военное образование без предъявления требований к стажу работы | 3284 |
| Высшее профессиональное образование и специальная подготовка по ГО или среднее военное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | 3611 |
| Высшее профессиональное образование и специальная подготовка по ГО или высшее военное образование и стаж работы (службы) по специальности от 2 до 5 лет, либо среднее военное образование и стаж работы (службы) по специальности свыше 5 лет | 3968 |
| Высшее профессиональное образование и специальная подготовка по ГО или высшее военное образование и стаж работы (службы) по специальности свыше 5 лет; | 4359 |
| Высшее профессиональное образование и специальная подготовка по ГО или высшее военное образование и стаж работы (службы) по специальности свыше 10 лет; | 4699 |
| I квалификационная категория | 5075 |
| Высшая квалификационная категория. | 5467 |
| **Учебно-вспомогательный персонал** |  |
| **Старший вожатый** |  |
| Среднее профессиональное образование или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка без предъявления требований к стажу работы | 2992 |
| Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до5 лет | 3284 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше от 5 до 10 лет | 3611 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет | 3968 |
| Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет | 4359 |
| I квалификационная категория | 4699 |
| Высшая квалификационная категория | 5075 |
| **Библиотекарь** |  |
| Среднее специальное образование без предъявления требований к стажу работы или общее среднее образование и курсовая подготовка | 2717 |
| Высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет | 3284 |
| Высшее образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет | 3968 |
| Высшее образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет | 4359 |
| Высшее образование и стаж работы в должности ведущего библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет | 5467 |
| **Заведующий библиотекой** | 5467 |
| **Лаборант** | 2376 |
| **Машинистка** | 2376 |

Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных выше, но обладающие достаточным практическим опытом, качественно и в полном объеме выполняющие возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации тарификационной комиссии Учреждения, назначаются на соответствующие должности, им устанавливается оклад согласно занимаемой должности, также как и работникам, имеющим специальную подготовку или стаж работы.

Приложение 2

к «Положению об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Арсеньевского городского округа

**Размеры окладов работников учреждения, осуществляющих**

**профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности, требования к квалификации | Размер окладов (руб.) |
| Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | **2717** |
| Слесарь-сантехник | **2717** |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | **2376** |
| Сторож, включая старшего | **2067** |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (уборщик, дворник) | **2067** |
| Гардеробщик | **2067** |
| Вахтер | **2067** |

Приложение 3

к «Положению об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Арсеньевского городского округа

**Размеры окладов руководителя**

**общеобразовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности, требования к квалификации | Размер окладов (руб.) |
| **Заместитель директора** |  |
| в учреждении с численностью до 100 учащихся | 5075 |
| в учреждении с численностью от 101 до 200 учащихся | 6459 |
| в учреждении с численностью от 201 до 300 учащихся | 6848 |
| в учреждении с численностью от 301 до 400 учащихся | 7231 |
| в учреждении с численностью от 401 до 500 учащихся | 7615 |
| в учреждении с численностью свыше 500 учащихся | 7905 |

Приложение 4

к «Положению об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Арсеньевского городского округа»

**Перечень оценки качества работы управленческого персонала и работы учителей МОБУ «СОШ № 3»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель деятельности | Процентная надбавка |
| 1. | **Управленческий персонал:**  - интенсивность и напряженность работы (ненормированный рабочий день); | до 50% |
| - своевременность , качество подготовки и сдачи отчетных документов; | до 5% |
| - системное и качественное ведение управленческого делопроизводства; | до 5% |
| - своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений директора; | до 5% |
| - эффективная и качественная работа по реализации курируемых направлений, наличие системы мониторинга по курируемым вопросам; | до 5% |
| - динамика качества образовательной подготовки обучающихся курируемых классов; | до 5% |
| - соблюдение правил и норм охраны труда и содействия в улучшении условий для безопасности работы. | до 5% |
| 2. | **Качество реализации общеобразовательных программ.**  Оценка осуществляется по следующим направлениям: |  |
| Освоение обучающимися образовательных стандартов:  - результаты единого государственного экзамена, государственной итоговой аттестации 9-х классов, независимых муниципальных срезов, мониторингов, результаты обученности и др. | до 10% |
| Выплата за проверку письменных работ с учетом фактической нагрузки:  - учителям 1-4 классов;  - по русскому языку и литературе;  - по математике и иностранному языку, математике | до 10 %  до 15%  до 10% |
| Эффективное использование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, их пополнение и сохранность. | до 17% |
| Введение современных образовательных технологий:  - использование информационно-коммуникативных технологий в учебно-воспитательном процессе.  - вовлечение учащихся в создание мультимедийных продуктов, проектов, презентаций и др. | до 5% |
| 3. | **Качество воспитательного процесса.** Оценка осуществляется по следующим направлениям: |  |
| - эффективное обеспечение связи с семьей  - отсутствие (снижение) пропусков уроков без уважительной причины;  - за проведение массовых занятий по физкультуре, участие в соревнованиях;  - руководством детским самоуправлением  - снижение учащихся, состоящих на учете по делам не- совершеннолетних  - пропаганда здорового образа жизни (охват горячим питанием, наличие спортивной формы и др.)  - за эффективную работу по организации занятости учащихся во внеурочное время | до 5%  до 5%  до 25%  до 5%  до 5%  до 5% |
| 4. | **Поддержка талантливых детей** Оценка осуществляется по следующим направлениям: |  |
| - Подготовка победителей и призеров олимпиад, творческих конкурсов, спортивных соревнований школьного, городского, регионального и федерального уровней | до 5% |
| 5. | **Профессиональное развитие педагога** Оценка осуществляется по следующим направлениям: |  |
| - Результативное участие в профессиональных конкурсах, семинарах, форумах и др. | до 5% |
| - Демонстрация достижений учителей – гранты федерального, регионального и муниципального уровней | до 5% |
| - Наличие звания «Заслуженный учитель»  - Наличие отраслевых наград (Почетный работник РФ, Грамота Министерства образования и науки РФ) | до 5%  до 5% |
| - Руководство городским методическим объединением, школьным методическим объединением, наставничество  - Качественное ведение школьной документации | до 10%  до 5% |
| 6. | Выплата за работу с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении | до 20% |

Приложение 5

к «Положению об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Арсеньевского городского округа»

**Перечень показателей для установления выплат**

**стимулирующего характера работникам**

**МОБУ «СОШ № 3»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель деятельности** | Процентная надбавка |
| 1 | Ведение кадровой работы:  - прием, увольнение, перевод работников  - работа с пенсионным фондом, фондом социального страхования, фондом обязательного медицинского страхования, военкоматом, с поликлиникой и другими страховыми подразделениями | до 100% |
| 2 | Организация делопроизводства:  - Ведение школьной документации по движению учащихся школы.  - Ведение электронного документооборота  - Ведение приказов и документации по общеобразовательному учреждению | до 100% |
| 3 | За расширенный объем работы с книжным фондом и заведованием читальным залом | до 20% |
| 4 | За выполнение работ по охране труда | до 25% |
| 5 | За выполнение обязанностей инструктора гражданской обороны | до 25% |
| 6 | За организацию индивидуальной работы с различными группами детей | до 25% |
| 7 | За качественное выполнение функциональных обязанностей | до 25% |
| 8 | За уборку туалетов | до 50% |
| 9 | Выполнение ремонтных работ техническим работникам в летний период (июль, август) | до 100% |

*Согласовано:*

*Председатель профсоюзного комитета Булаш И.В.*